**Etapa 1- Inventário básico: Levantamento de dados para viabilidade do turismo na localidade**

* **Informações Gerais da Comunidade**

Nome da Comunidade:

Localização (Cidade/Estado):

População:

Principais Atividades Econômicas:

Interesse da comunidade em receber turistas?

* **Atrativos Naturais e Culturais**

Existem recursos naturais disponíveis? (Ex.: rios, montanhas, praias)

Existem festividades ou eventos culturais tradicionais?

Exista algum monumento ou edificação com valor histórico/cultural?

Alguma visitação já existente?

Interesse em desenvolver algum tipo de experiências turísticas?

* **Infraestrutura e Acessibilidade**

A comunidade possui infraestrutura para receber turistas? (Ex.: hospedagem, alimentação)

Existe acesso fácil à comunidade? (Ex.: estradas, transporte público)

Existem guias locais ou pessoas capacitadas para atender turistas?

* **Importante considerar**

Como a comunidade vê o desenvolvimento do turismo? (Ex.: positivo, negativo, neutro)

Quais são as preocupações em relação ao impacto do turismo?

Existem iniciativas de preservação ambiental ou cultural em andamento?

Há interesse em parcerias com agências de turismo, Universidade ou ONGs?

*Sendo essas respostas positivas, ou com real possibilidade de serem a curto e médio prazo, serviços turísticos são bem-vindos para melhorar a hospitalidade e profissionalizar a oferta no destino, contribuindo também para a população local que pode e deve usufruir dos serviços (quando possível) para garantir a sustentabilidade financeira em períodos de baixa estação.*

***Questões norteadoras para definição das intervenções:***

1. **Atrativos** 
   1. Como favorecer que os turistas contribuam economicamente para a comunidade?
   2. Quais são as experiências turísticas que a comunidade oferece atualmente aos visitantes?
   3. Quais novas experiências podem ser desenvolvidas para envolver ainda mais os turistas?
   4. Como fidelizar os turistas, criando laços duradouros que os incentivem a retornar e a recomendar a comunidade para outros visitantes?
   5. Como promover o turismo comunitário, sustentável e solidário e diferenciá-lo do turismo de massa?
2. **Público-alvo**
   1. Queremos receber turistas? Quantos e quais?
   2. Qual o perfil de turista para nossa região?
   3. Onde encontrá-los?
3. **Recursos e parcerias**
   1. Que investimentos seriam necessários para a execução do projeto? Onde e como captar esses recursos?
   2. Quais são as instituições que compõem o projeto, incluindo empresas, associações, cooperativas e entidades parceiras?
   3. Quais dessas instituições já existem e estão envolvidas, e quais precisarão ser criadas ou identificadas e estabelecidas como parceiras para garantir o sucesso do projeto?

**Etapa 2- Envolvimento da comunidade**

Para que a atividade seja promissora é necessário o envolvimento da comunidade para que, de maneira coletiva e participativa, prioridades e responsáveis possam ser definidos, iniciando o processo de forma transparente e democrática.

Convide sua comunidade e apresente os dados levantados e valide as repostas

|  |
| --- |
| * Saiba quem estará presente. Isso pode incluir líderes comunitários, vizinhos, jovens, adultos, etc. * Mostre como seu projeto pode beneficiar a comunidade e fale sobre aquilo que é mais relevante. * Apresente-se e fale brevemente sobre o que te motivou a desenvolver esse projeto. * Explique o problema ou a necessidade que o Turismo Comunitário Criativo busca resolver. * Destaque os benefícios do projeto para a comunidade. Explique como ele pode melhorar a vida das pessoas. * Fale devagar e com confiança, de forma que todos acompanhem suas ideias. |

Juntos estabeleçam eixos de atuação, sempre priorizando as ações do bem comum, levando em consideração a matriz FOFA.

|  |
| --- |
| * Permita que a comunidade aponte desafios que talvez você não tenha considerado e discuta soluções em conjunto. Dê a todos a oportunidade de expressar suas opiniões e preocupações. Escute ativamente e evite interromper. * Resuma os pontos principais discutidos e as contribuições da comunidade. * Organize as tarefas em categorias, como qualificação, infraestrutura, serviços turísticos: hospedagem, alimentação, comunicação, etc. |

Para os problemas de infraestrutura, identificar os órgãos competentes e propor uma agenda para discutir de forma específica cada situação. Em anexo foram disponibilizados modelos de solicitação que podem ser usadas, fazendo os ajustes necessário.

|  |
| --- |
| * Considere órgãos governamentais, como secretarias de educação, turismo, cultura, esportes ou assistência social, que possam ter interesse em apoiar o projeto. * Empresas que tenham programas de responsabilidade social corporativa ou que se alinhem com a causa do projeto podem ser potenciais parceiras. |

Toda a ação que for sugerida deve ter um responsável e um prazo estabelecido para sua conclusão.

|  |
| --- |
| * Pode ser útil ter líderes de subgrupos que coordenem diferentes partes do projeto. * Determine um cronograma com datas de início e conclusão para cada tarefa. Certifique-se de que os prazos são realistas e que todos concordam com eles. * Identifique momentos no cronograma que marcam a conclusão de fases importantes do projeto. * Priorize as tarefas que criam a base para as próximas etapas do projeto, como a captação de recursos ou o recrutamento de voluntários. * Certifique-se de que todos os envolvidos no projeto entendem as ações e os prazos. Isso promove um senso de responsabilidade e colaboração. |

A profissionalização do destino passa pela qualificação dos produtos e serviços e devem ser previstas, com parcerias institucionais com o coletivo, mas também com o esforço pessoal dos interessados, de forma individual.

|  |
| --- |
| * Pesquise ONGs, associações comunitárias, escolas, empresas locais e outras organizações que atuem na área em que o projeto se insere. |

**Matriz FOFA:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***F*** | ***O*** |
| ***F*** | ***A*** |

Serviços turísticos são bem-vindos para melhorar a hospitalidade e profissionalizar a oferta no destino, contribuindo também para a população local que pode e deve usufruir dos serviços (quando possível) para garantir a sustentabilidade financeira em períodos de baixa estação.

**Etapa 3- FORMATAÇÃO DE EXPERIÊNCIAS**

**Descrição da Experiência**

Nome da Experiência:

Descrição breve:

Objetivo principal da experiência:

**Público-Alvo**

Quem é o público-alvo? (Ex.: famílias, aventureiros, estudantes)

Qual é a faixa etária ideal para essa experiência?

Alguma restrição? (Ex.: PcD, grávidas)

**Ficha técnica:**

Duração da experiência:

Número máximo de participantes por vez:

Equipamentos ou materiais necessários:

Quais são os pontos de encontro e dispersão?

Facilidade de acesso?

Existem riscos associados à experiência? Como serão mitigados?

Há necessidade de seguro ou autorizações especiais?

Qual será o preço por participante?

Como a experiência será promovida? (Ex.: redes sociais, parcerias)

Existem pacotes ou descontos para grupos?

Como será coletado a avaliação dos participantes?

Quais orientações prévias precisam ser passadas para o visitante: (Ex: tipo de roupa, calçado, uso de repelente, uso de protetor solar)

**Sugestão de matérias:**

<https://regionalizacao.turismo.gov.br/images/roteiros_brasil/roteirizacao_turistica.pdf>

<https://bibliotecas.sebrae.com.br/chronus/ARQUIVOS_CHRONUS/bds/bds.nsf/e6ab735ac11e71802d2e44cbce6d63f4/$File/SP_cadernodeatrativosturisticoscompleto.16.pdf.pdf>

<https://www.gov.br/turismo/pt-br/centrais-de-conteudo-/publicacoes/segmentacao-do-turismo/ecoturismo-orientacoes-basicas.pdf>

<https://www.ipdt.pt/criar-experiencias-turisticas-menomoraveis-15-dicas/>

<https://travelmedia.com.br/blog/marketing-digital/marketing-de-turismo-checklist/>

<https://t360consultoria.com/servico/desenho-de-experiencias-turisticas/>

<https://mymento.com.br/aprender/saiba-a-forma-correta-de-divulgar-um-passeio>

<https://hotelariaweb.com/central-de-ajuda/como-divulgar-passeios-atracoeses-experiencias-turisticas/>